



PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS

SEKRETARIAT DAERAH

Jalan Jenderal Ahmad Yani No. 070 Kode Pos : 28712
Telp. (0766) 21258 Fax (0766) 21687 Email
Website : www.bengkalis.go.id

KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BENGKALIS SELAKU PENGELOLA BARANG MILIK DAERAH NOMOR : 17 /KPTS /I/ 2013

TENTANG

PENUNJUKAN PENYIMPAN BARANG MILIK DAERAH DAN ATASAN LANGSUNGNYA PADA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2013

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BENGKALIS SELAKU PENGELOLA BARANG MILIK DAERAH,

- Menimbang : a. bahwa dalam rangka menjamin kelancaran dan efektivitas serta mewujudkan tertib administrasi pelaksanaan pengelolaan barang daerah dan untuk melaksanakan ketentuan Pasal 6 ayat (2) huruf a Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah, perlu ditunjuk Penyimpan Barang Milik Daerah Tahun Anggaran 2013;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud dalam huruf a di atas, perlu menetapkan Keputusan Sekretaris Daerah Kabupaten Bengkalis tentang Penunjukan Penyimpan Barang Milik Daerah dan Atasan Langsungnya Pada Satuan Kerja Perangkat Daerah Dilingkungan Pemerintah Kabupaten Bengkalis Tahun Anggaran 2013;
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kabupaten dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Tengah;
2. Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah, sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Undang Nomor 12 Tahun 2008 tentang Perubahan Kedua atas Undang-Undang Nomor 32 Tahun 2004 tentang Pemerintahan Daerah;
3. Undang-Undang Nomor 33 Tahun 2004 tentang Perimbangan Keuangan antara Pemerintah Pusat dan Pemerintahan Daerah;
4. Undang-Undang Nomor 12 Tahun 2011 tentang Pembentukan Peraturan Perundang-undangan;
5. Peraturan Pemerintah Nomor 58 Tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah;
6. Peraturan Pemerintah Nomor 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah;
7. Peraturan Pemerintah Nomor 6 Tahun 2006 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara/Daerah;
8. Peraturan Pemerintah Nomor 38 Tahun 2007 tentang Pembagian Urusan Pemerintahan antara Pemerintah, Pemerintahan Daerah Provinsi, dan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota;

9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah sebagaimana telah diubah beberapa kali, terakhir dengan Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 21 Tahun 2011 tentang Perubahan Kedua Atas Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 13 Tahun 2006 tentang Pedoman Pengelolaan Keuangan Daerah;
10. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 7 Tahun 2006 tentang Standarisasi Sarana dan Prasarana Kerja Pemerintah Daerah;
11. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 17 Tahun 2007 tentang Pedoman Teknis Pengelolaan Barang Milik Daerah;
12. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkalis Nomor 03 Tahun 2008 tentang Pengelolaan Barang Milik Daerah;
13. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkalis Nomor 07 Tahun 2008 tentang Penyelenggaraan Urusan Pemerintah Kabupaten Bengkalis;
14. Peraturan Daerah Kabupaten Bengkalis Nomor 01 Tahun 2013 tentang Anggaran dan Pendapatan Belanja Daerah (APBD) Kabupaten Bengkalis Tahun Anggaran 2013;

MEMUTUSKAN:

Menetapkan :

- KESATU : Menunjuk Penyimpan Barang Milik Daerah dan Atasannya Tahun Anggaran 2013 sebagaimana tercantum dalam Lampiran Keputusan ini.
- KEDUA : Tugas dan tanggung jawab Penyimpan Barang sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU adalah sebagai berikut :
- a. menerima, menyimpan dan menyalurkan barang milik daerah;
 - b. meneliti dan menghimpun dokumen pengadaan barang yang diterima;
 - c. meneliti jumlah dan kualitas barang yang diterima sesuai dengan dokumen pengadaan;
 - d. mencatat barang milik daerah yang diterima ke dalam buku/kartu barang;
 - e. mengamankan barang milik daerah yang ada dalam persediaan; dan
 - f. membuat laporan penerimaan, penyaluran dan stock/persediaan barang milik daerah kepada Kepala SKPD; dan
 - g. melakukan pencatatan dan pelaporan sebagai berikut :
 - 1) pencatatan/pembukuan :
 - a) Buku Penerimaan Barang;
 - b) Buku Pengeluaran Barang;
 - c) Buku Barang Inventaris;
 - d) Buku Barang Pakai Habis;
 - e) Kartu Barang;
 - f) Kartu Persediaan Barang;
 - g) Bukti Pengambilan Barang dari Gudang; dan
 - h) Buku Pengadaan.
 - 2) Pelaporan :
 - a) Laporan Semesteran tentang Penerimaan dan Pengeluaran Barang Inventaris;
 - b) Laporan Semesteran tentang Penerimaan dan Pengeluaran Barang Pakai Habis; dan
 - c) Stock Opname Barang Persediaan.

- KETIGA : Segala Biaya yang timbul akibat dikeluarkan Keputusan ini dibebankan pada Anggaran Pendapatan dan Belanja Daerah Kabupaten Bengkalis Tahun 2013.
- KEEMPAT : Keputusan ini mulai berlaku pada tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Bengkalis
pada tanggal 2 JANUARI 2013

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BENGKALIS
SELAKU PENGELOLA BARANG MILIK DAERAH, .



 Drs. H. ASMARAN HASAN
Pembina Utama Madya
NIP. 19550720 198003 1 008

TEMBUSAN : disampaikan kepada Yth :

1. Ketua DPRD Kabupaten Bengkalis di Bengkalis;
2. Inspektur Kabupaten Bengkalis di Bengkalis;
3. Yang bersangkutan.

LAMPIRAN : KEPUTUSAN SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN BENGKALIS SELAKU PENGELOLA BARANG MILIK DAERAH

NOMOR : 17/KPTS/I / 2013
TANGGAL : 2 Januari 2013

PENYIMPAN BARANG DAN ATASAN LANGSUNG PADA SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH
DILINGKUNGAN PEMERINTAH KABUPATEN BENGKALIS TAHUN ANGGARAN 2013

NO	UNIT KERJA	NAMA PENYIMPAN BARANG NIP / PANGKAT / GOLONGAN	ATASAN LANGSUNG	KETERANGAN
1.	2.	3.	4.	5.
1.	SEKRETARIAT DAERAH KABUPATEN BENGKALIS	- MUHAMMAD NASIR - 19710520 200501 1 005 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Kepala Bagian Perlengkapan	
2.	SEKRETARIAT DPRD KABUPATEN BENGKALIS	- FAISAL - 19790727 200701 1 004 - PENGATUR MUDA (II/a)	Sekretaris	
3.	INSPEKTORAT KABUPATEN BENGKALIS	- RIKI KURNIA PUTRA - 19831129 201001 1 001 - PENGATUR MUDA (II/a)	Sekretaris	
4.	BADAN PERENCANAAN PEMBANGUNAN DAERAH KABUPATEN BENGKALIS	- AJMAEN - 19660313 200701 1 005 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
5.	BADAN KEPEGAWAIAN DAERAH KABUPATEN BENGKALIS	- DESI SUSANTI - 19840404 200604 2 009 - PENGATUR MUDA (II/a)	Sekretaris	

1.	2.	3.	4.	5.
6.	BADAN PEMBERDAYAAN MASYARAKAT DAN PEMERINTAHAN DESA KABUPATEN BENGKALIS	- DARMA ROZITA - 19810219 200801 2 011 - PENGATUR MUDA (II/a)	Sekretaris	
7.	BADAN KESATUAN BANGSA, POLITIK DAN PERLINDUNGAN MASYARAKAT KABUPATEN BENGKALIS	- ARLINDAWATY - 19730906 200701 2 005 - PENGATUR MUDA Tk. I (II/b)	Sekretaris	
8.	BADAN PEMBERDAYAAN PEREMPUAN DAN KELUARGA BERENCANA KABUPATEN BENGKALIS	- LILY MARTALENA,SE - 19571212 198603 2 001 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
9	BADAN LINGKUNGAN HIDUP KABUPATEN BENGKALIS	- ASNITA - 19640329 200212 2 001 - PENGATUR (II/c)	Sekretaris	
10.	BADAN PERPUSTAKAAN UMUM, ARSIP DAN DOKUMENTASI KABUPATEN BENGKALIS	- MOHD.RIDWAN - 19800325 200701 1 002 - PENGATUR MUDA Tk.(II/b)	Sekretaris	
11.	BADAN PENELITIAN, PEMBANGUNAN DAN STATISTIK KABUPATEN BENGKALIS	- ERLUZAR - 19601102 200604 1 002 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
12.	BADAN PENDIDIKAN DAN PELATIHAN PEGAWAI KABUPATEN BENGKALIS	- ISMANIAR - 1974122 200701 2 007 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
13.	BADAN KETAHANAN PANGAN DAN PENYULUH PERTANIAN KABUPATEN BENGKALIS	- RIKA OKTA NOERVASARI,SP - 19841028 201001 2 008 - PENATA MUDA (III/a)	Sekretaris	

1.	2.	3.	4.	5.
14.	BADAN PELAYANAN PERIZINAN TERPADU KABUPATEN BENGKALIS	- SUHARTINI - 19690718 199003 2 003 - PENGATUR MUDA Tk.I (III/b)	Sekretaris	
15	BADAN PENANGGULANGAN BENCANA DAERAH DAN PEMADAM KEBAKARAN	- ZULFAIRUS - 19800803 200801 1 007 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
16	BADAN PENGELOLAAN PERBATASAN	- RAHIM - 19750717 200701 1 004 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
17	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH BENGKALIS	- SRI INDRAMAHYUNI - 19791218 200701 1 005 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
18	RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KECAMATAN MANDAU	- RIKE ANDRIANI,AMKL - 19790615 200604 2 013 - PENGATUR Tk.I (II/d)	Sekretaris	
19	DINAS PENDIDIKAN KABUPATEN BENGKALIS	- ZULKARYA - 19730707 200701 1 013 - PENGATUR MUDA (II/a)	Sekretaris	
20	DINAS KESEHATAN KABUPATEN BENGKALIS	- ALWIZAR,SKM - 19710412 200212 1 002 - PENGATUR MUDA Tk.I(III/b)	Sekretaris	
21	DINAS KEPENDUDUKAN DAN CATATAN SIPIL KABUPATEN BENGKALIS	- HENDRA FADHILAH - 19800226 200901 1 006 - PENGATUR MUDA (II/a)	Sekretaris	
22	DINAS PERHUBUNGAN, KOMUNIKASI DAN INFORMATIKA KABUPATEN BENGKALIS	- SAMSUDIN - 19830226 200801 1 007 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
23	DINAS SOSIAL KABUPATEN BENGKALIS	- WAHIDAH - 19730615 200801 2 014 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	

1.	2.	3.	4.	5.
24	DINAS KOPERASI, USAHA MIKRO, KECIL DAN MENENGAH KABUPATEN BENGKALIS	- JUNALDI - 19730112 201001 1 002 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
25	DINAS BINA MARGA DAN PENGAIRAN KABUPATEN BENGKALIS	- ABDUL RAHIM - 19610615 198811 1 001 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
26	DINAS CIPTA KARYA DAN TATA RUANG KABUPATEN BENGKALIS	- MAKMUR - 19730510 200701 1 005 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
27	DINAS KEBUDAYAAN, PARIWISATA, PEMUDA DAN OLAHRAGA KABUPATEN BENGKALIS	- EFFENDI - 19590607 198303 1 008 - PENGATUR TINGKAT I (II/d)	Sekretaris	
28	DINAS PENDAPATAN DAERAH KABUPATEN BENGKALIS	- WIRA PUTRA NANDA - 19840519 201001 1 001 - PENGATUR MUDA (II/a)	Sekretaris	
29	DINAS PERINDUSTRIAN DAN PERDAGANGAN KABUPATEN BENGKALIS	- ARIF RIFIAN - 19771213 200701 1 005 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	
30	DINAS PERKEBUNAN DAN KEHUTANAN KABUPATEN BENGKALIS	- SURYA UMAR - 19690907 200701 1 010 - PENGATUR MUDA Tk.I(II/b)	Sekretaris	
31	DINAS KELAUTAN DAN PERIKANAN KABUPATEN BENGKALIS KABUPATEN BENGKALIS	- SAMSUL BAHRI - 19750124 200701 1 002 - PENGATUR MUDA Tk.I (II/b)	Sekretaris	

1.	2.	3.	4.	5.
32	DINAS PERTANIAN DAN PETERNAKAN KABUPATEN BENGKALIS	- MARYANI UMAR - 19730517 200701 2 002 - PENGATUR MUDA Tk.1 (II/b)	Sekretaris	
33	DINAS PERTAMBANGAN DAN ENERGI KABUPATEN BENGKALIS	- MAHMUD - 19781220 200701 1 004 - PENGATUR MUDA Tk.1 (II/b)	Sekretaris	
34	DINAS PENGELOLAAN PASAR, KEBERSIHAN DAN PERTAMANAN KABUPATEN BENGKALIS	- AMRINA ZULFIYATI - 19771114 200701 2 003 - PENGATUR MUDA Tk.1 (II/b)	Sekretaris	
35	DINAS TENAGA KERJA DAN TRANSMIGRASI KABUPATEN BENGKALIS	- KHAIDIR GITO - 19700115 200701 1 005 - PENGATUR MUDA Tk.1 (II/b)	Sekretaris	
36	SATUAN POLISI PAMONG PRAJA KABUPATEN BENGKALIS	- SURONTO - 19620406 200604 1 002 - PENGATUR MUDA Tk.1 (II/b)	Sekretaris	
37	KANTOR CAMAT BENGKALIS	- BAMBANG SUGIARTO - 19711031 201001 1 001 - PENGATUR MUDA (II/a)	Sekretaris Kecamatan	
38	KANTOR CAMAT BANTAN	- GUNANDI - 19720405 200701 1 001 - PENGATUR MUDA Tk.1 (II/b)	Sekretaris Kecamatan	
39	KANTOR CAMAT BUKIT BATU	- YULIZAR - 19780701 200801 1 005 - PENGATUR MUDA Tk.1 (II/b)	Sekretaris Kecamatan	

1.	2.	3.	4.	5.
40	KANTOR CAMAT SIAK KECIL	- DODI CANDRA,S,Sos - 19810507 201102 1 001 - PENATA MUDA (III/a)	Sekretaris Kecamatan	
41	KANTOR CAMAT PINGGIR	- SARI ARIFIN,A,Md - 19811231 200501 2 016 - PENGATUR TK.I (II/d)	Sekretaris Kecamatan	
42	KANTOR CAMAT MANDAU	- SUBRATA - 19740202 200701 1 004 - PENGATUR MUDA TK.I (II/b)	Sekretaris Kecamatan	
43	KANTOR CAMAT RUPAT	- M.RAIS - 19830213 200801 1 006 - PENGATUR MUDA TK.I (II/b)	Sekretaris Kecamatan	
44	KANTOR CAMAT RUPAT UTARA	- SOPYAN - 19810824 200801 1 009 - PENGATUR MUDA TK.I (II/b)	Sekretaris Kecamatan	

SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN
BENGKALIS SELAKU PENGELOLA
BARANG MILIK DAERAH


Drs. H. ASMARAN HASAN
PEMBINA UTAMA MADYA
NIP. 19550720 198003 1 008